

# 财政税务学院“财税精英”夏令营入营须知

首先热烈欢迎各位同学入选我院“财税精英”夏令营！

此次夏令营将于 2021 年 7 月 18 日-20 日举行，为保证本届夏令营的顺利举行，请仔细阅读以下注意事项：

## 1. 日程安排

请各位考生，务必仔细阅读《附件 2：第五届“财税精英”夏令营日程安排》，所有营员必须参加报考专业的所有活动。

## 2. 远程面试平台及环境要求

（1）远程平台：钉钉（第一机位、第二机位）和腾讯会议（第二机位）。

钉钉下载地址：<https://www.dingtalk.com>

腾讯会议下载地址：<https://meeting.tencent.com>

### （2）平台使用指南

钉钉：在硬件设备上下载安装好“钉钉”，使用报名考试登记时的手机号注册钉钉。参会者可通过链接或入会口令等多种方式，快速定位指定会议室，一键参会。详细使用手册可登陆钉钉官方网站查看。

腾讯会议：在硬件设备上下载安装好“腾讯会议”，参会者可通过链接或会议号进入会议。详细使用手册可登陆腾讯会议官方网站查看。

（3）硬件设备具体要求：第一机位要求为笔记本电脑或台式机

(支持音、视频)，安装钉钉；

第二机位使用手机，安装腾讯会议、钉钉。要求与第一机位使用同一钉钉账号登录。

(4) 考生“双机位”要求。“第一机位”采集考生音、视频源(考生正前方)；“第二机位”采集考生“第一机位”显示器及考生所处环境的整体情况(远端)。“第二机位”须可自由移动，考试过程中考生须根据考官指令随时变换机位位置。

考生需要准备可以支撑“双机位”运行的硬件，即需要两部带摄像头的设备及附件，包括笔记本电脑、手机、手机支架等。第一机位(建议电脑端)从正面拍摄，放置在距离本人 30cm 处；第二机位(建议手机端)从考生侧后方 45° 距离本人 30cm 处拍摄，确保第一机位和第二机位分别从考生面前和身后完整拍摄到考生上半身、能够从第二机位清晰看到第一机位屏幕。

考试开始前，考生应当根据考务人员的指令，手持摄像头，环绕 360° 展示本人应试环境。

选择独立、可封闭的空间，确保安静整洁，复试期间禁止他人进入考试独立空间。除要求的设备和物品外，考生座位周边不得摆放任何书刊、报纸、资料和电子设备等。

### **3. 远程平台预演时间及安排**

考生务必在 7 月 17 日 12:00 前，使用报名考试登记时的手机号注册钉钉账号。在夏令营结束前，将钉钉昵称以“考生报名号-姓名”命名，考生报名号为 5 位数字。

预演前,考务人员向考生报名考试登记时的手机号申请添加钉钉好友。添加好友后,考生请耐心等待考务人员的远程复试平台预演指令。预演结束后,考生不得通过钉钉向考务人员拨打电话和发送任何信息。

预演开始前考生应准备好考试所需软硬件,满足考试环境要求,且准备好身份证以便查验。

7月18日08:30-18:00,考务人员将与考生进行一对一远程面试平台预演,预演时将考察考生的双机位设备、网络、考试环境。

每位考生至少要预演一次。

#### **4. 远程面试**

**考试时间:**7月20日08:30开始

**考试内容:**个人展示、专业面试、英语面试

**考核方式:**远程面试

面试内容包括个人展示、专业面试和英语面试,以上测试同场进行。首先进行个人展示,时间不超过10分钟;再进行专业面试,时间8分钟;最后进行英语面试,时间5分钟。专业面试和英语面试采用题库抽题形式,考官可根据情况继续追问。

财政学、税收学学术硕士(含硕博连读和直博生)个人展示要求使用钉钉共享PPT展示,内容包括个人基本情况、参营论文展示。参营论文若为多人合作,需明确说明个人贡献。

税务硕士、资产评估专业硕士个人展示要求使用钉钉共享PPT展示,内容包括个人基本情况、案例或参营论文展示。案例或参营论文

若为多人合作，需明确说明个人贡献。案例需为亲自参与或写作。

面试前半小时左右，考务人员将与考生联系，考生进入候考状态，考生提前打开钉钉，等待在钉钉平台接收会议邀请。在考试结束前，需保持网络在线和通讯畅通。考生请按照要求提前布置考试环境和调试设备。

待接收到考务人员邀请进入面试会议室的指令后，考生两机位均以“考生报名号-姓名”的名称，分别进入钉钉和腾讯会议；考生第一机位进入钉钉，第二机位进入腾讯会议，打开第一机位和第二机位摄像头，关闭第二机位麦克风。

请向考官出示身份证件，证件审核通过后按照考务人员的指令要求检查考生周边环境。

考生在考务人员的引导下，从题库中抽题作答。

考生回答结束后请离开面试会议室，离开后请不要再返回。考生复试结束后再次返回会议室取消面试成绩。

财政税务学院

2021 年 7 月 13 日